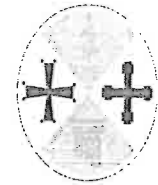




GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO  
"Bianchi Melacrino Morelli"  
Reggio Calabria



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. PROVVEDITORATO ECONOMATO E  
GESTIONE LOGISTICA**

N° 998 DEL 06/10/2021

*1/20/2021 d. del. n. 510 Mod. 1*

**OGGETTO:** Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – Esito procedura di gara sotto soglia per l'affidamento del servizio di gestione dell'archivio di documentazione sanitaria.

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario n. 10 del 15/01/2020 dall'oggetto: << Conferimento deleghe di funzione>>.

**Il Direttore della U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione Logistica nel proprio Ufficio, ha adottato il presente provvedimento.**

**Premesso:**

- **che** con nota prot. n. 1271 del 12/01/2021 il Direttore Medico f.f. del Presidio Unico ha trasmesso il capitolato tecnico per l'affidamento del servizio di gestione dell'archivio documentazione sanitaria attualmente custodita nei Presidi Ospedalieri "Riuniti e Morelli" e nella palazzina degli uffici di questo G.O.M. costituita da:
  - o cartelle cliniche relative a tutti i regimi di ricovero (ordinario, day hospital, day surgery ecc.);
  - o documentazione sanitaria gestita in regime ambulatoriale (ad es. cartelle ambulatoriali di oncologia, oculistica, radioterapia ecc.);
  - o verbali di pronto soccorso;
  - o altra documentazione da individuare per la quale si rende necessario il servizio di che trattasi;
- **che** il Direttore della U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale con nota prot. n. 2406 del 18/01/2021 ha espresso il proprio parere e dichiarato il nulla osta per l'affidamento del servizio;
- **che** questa U.O.C. con nota prot. n° 6972 del 31/03/2021, ha chiesto all' Autorità Regionale Stazione Unica Appaltante di espletare la procedura di gara e che la stessa Autorità, con nota prot. n° 151241 del 01/04/2021 ha comunicato che la gara può essere gestita in proprio da questa Stazione Appaltante;
- **che**, l'importo complessivo a base d'asta della gara è inferiore alla soglia comunitaria di cui all'art. 35 del Codice dei Contratti, D.Lgs n° 50/2016;
- **che** il servizio di che trattasi non è presente in alcuna Convenzione Consip attiva ma è presente a catalogo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione Consip, istituito con DPR 101/2002 e utilizzabile da tutte le Pubbliche Amministrazioni per approvvigionamenti di importo inferiore alla soglia comunitaria ai sensi del D.L. n. 95 del 06/07/2012 art. 15 comma 13 lettera d);
- **che** con deliberazione n. 339 del 28/05/2021 è stata indetta la procedura di gara sotto soglia per l'affidamento del servizio di gestione dell'archivio di documentazione sanitaria e nominati il R.U.P ed il D.E.C.;
- **che**, per l'acquisizione del servizio di che trattasi si è proceduto a richiedere offerta [RDO n. 2826822] tramite procedura del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, a n. 293 ditte iscritte nella categoria di riferimento, con aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso come richiesto dal Direttore interessato;
- **che** entro il termine di scadenza, ha presentato offerta la ditta Sikelia Gestione Archivi srl;
- **che** con deliberazione n. 474 del 06/08/2021 è stata nominata la Commissione di Gara;

Visto il verbale n. 1 del 27/09/2021, dal quale risulta che la Commissione nominata con deliberazione n. 474 del 06/08/2021, ha proposto l'aggiudicazione del servizio di che trattasi alla ditta Sikelia Gestione Archivi srl per l'importo di € 159.888,54 oltre iva ( € 195.064,02 iva inclusa);

Ritenuto pertanto di aggiudicare alla ditta Sikelia Gestione Archivi srl per l'importo di € 159.888,54 oltre iva ( € 195.064,02 iva inclusa) il servizio di gestione dell'archivio di documentazione sanitaria oggetto della presente gara;

Visto il quadro economico formulato come segue:

|   |            |
|---|------------|
| A) Servizio di gestione dell'archivio di documentazione sanitaria             |            |
| A1) Importo a base d'asta della fornitura                                     | 172.500,00 |
| A2) oneri di sicurezza  | 5.500,00   |
| A3) Importo di aggiudicazione   | 159.888,54 |
|   |            |
| A) Oneri fiscali, spese generali e somme a disposizione                       |            |
| B1) Oneri iva 22% di A3   | 35.175,48  |
| B2) Delibera n. 780/2018 - Incentivo funzioni tecniche art. 113 D.Lgs 50/2016 | 1.780,00   |
| B3) Contributo ANAC   | 225,00     |
| B4) Importo totale Oneri fiscali, spese generali e somme a disposizione       | 37.180,48  |
|   |            |
| Importo complessivo dell'appalto (A3+B4)                                      | 197.069,02 |

Precisato che la documentazione dell'istruttoria richiamata nella presente deliberazione è agli atti presso la UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica;

**TUTTO CIÒ PREMESSO**

**DETERMINA**

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

- 1) **Prendere atto** che con deliberazione n. 339 del 28/05/2021 questo Grande Ospedale Metropolitano, autorizzato dall'Autorità Regionale Stazione Unica Appaltante ed in assenza di convenzione Consip, ha indetto la procedura di gara sotto soglia per l'affidamento del servizio di gestione dell'archivio di documentazione sanitaria.
- 2) **Approvare** il verbale n.1 del 29/09/2021 dal quale risulta che la Commissione per l'aggiudicazione della gara, nominata con deliberazione n. 474 del 06/08/2021, ha proposto l'aggiudicazione del servizio di che trattasi alla ditta Sikelia Gestione Archivi srl;
- 3) **Aggiudicare** alla ditta Sikelia Gestione Archivi per l'importo di € 159.888,54 oltre iva ( € 195.064,02 iva inclusa) il servizio di gestione dell'archivio di documentazione sanitaria di questo G.O.M. oggetto della presente gara;

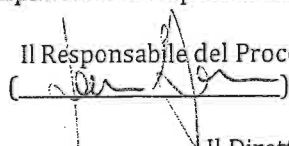
4) **Approvare** il quadro economico di aggiudicazione di seguito rappresentato:

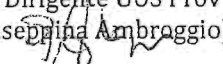
|   |            |
|---|------------|
| B) Servizio di gestione dell'archivio di documentazione sanitaria             |            |
| A1) Importo a base d'asta della fornitura                                     | 172.500,00 |
| A2) oneri di sicurezza  | 5.500,00   |
| A3) Importo di aggiudicazione   | 159.888,54 |
|   |            |
| B) Oneri fiscali, spese generali e somme a disposizione                       |            |
| B1) Oneri iva 22% di A3   | 35.175,48  |
| B2) Delibera n. 780/2018 - Incentivo funzioni tecniche art. 113 D.Lgs 50/2016 | 1.780,00   |
| B3) Contributo ANAC   | 225,00     |
| B4) Importo totale Oneri fiscali, spese generali e somme a disposizione       | 37.180,48  |
|   |            |
| Importo complessivo dell'appalto (A3+B4)                                      | 197.069,02 |

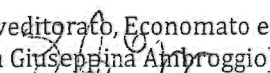
5) **Subordinare** l'efficacia della presente aggiudicazione all'esito positivo delle verifiche di legge la cui competenza è demandata al R.U.P.;

6) **Precisare** che la documentazione dell'istruttoria richiamata nella presente deliberazione è agli atti presso la UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica.

La presente determina viene inoltrata in originale alla U.O.C. Gestione Affari Generali, Legali e Assicurativi per gli adempimenti di competenza di cui alla deliberazione n°225 del 15/02/2015.

Il Responsabile del Procedimento  


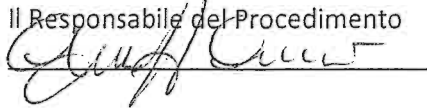
Il Dirigente UOS Provveditorato  
 (Dr.ssa Giuseppina Ambroggio)  


Il Direttore f.f. UOC Provveditorato, Economato e Gestione Logistica  
 (Dr.ssa Giuseppina Ambroggio)  


**U.O.C GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE**

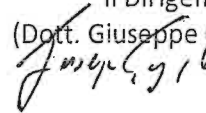
Il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie, vista la determina come sopra formulata, attesta che la spesa per il periodo ottobre/dicembre di € 24.383,00 iva inclusa iva inclusa rientra nel conto n. 5.02.02.01.16 dei fondi di cui alla deliberazione n. 339 del 28/05/2021. La spesa per gli anni successivi verrà prenotata nel bilancio di competenza

Il Responsabile del Procedimento



Il Dirigente

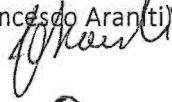
(Dott. Giuseppe Gargiulo)



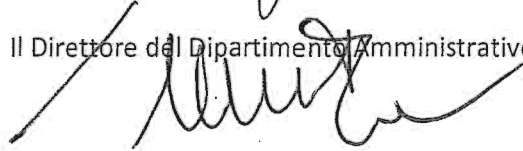
Il Direttore U.O.C.

Gestione Risorse Economiche e Finanziarie

(Dott. Francesco Araniti)



Il Direttore del Dipartimento Amministrativo



Visto

Il Direttore Amministrativo Aziendale f.f.

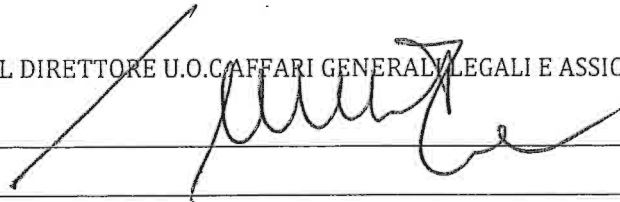
(Dott. Francesco Araniti)



## RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina con l'indicazione dell'oggetto, è stata affissa in elenco all'Albo Pretorio di questa Azienda ospedaliera con Rep. N° 136 del 11 OTT. 2021 e vi è rimasto per quindici giorni consecutivi. La determina è stata trasmessa al Collegio Sindacale il 11 OTT. 2021.

IL DIRETTORE U.O.C. AFFARI GENERALI LEGALI E ASSICURATIVI



Trasmessa al Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie della Regione Calabria il \_\_\_\_/\_\_\_\_/2021

Prot. n° \_\_\_\_\_

Esecutiva il \_\_\_\_\_

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Reggio Calabria li \_\_\_\_/\_\_\_\_/2021

IL DIRETTORE U.O.C. AFFARI GENERALI LEGALI E ASSICURATIVI